



25. Konferenz der GSAAM e.V.

Deutsche Gesellschaft für Prävention und Anti-Aging Medizin e.V.



EINLADUNG ZUR FACHAUSSTELLUNG

Anti-Aging und Präventionsmedizin - State of the Art 2025



Köln

Tagungsort: Maternushaus Köln

19. bis 21. Juni 2025

Tagungspräsidentin: Dr. med. Claudia Hennig

Wissenschaftlicher Beirat

Dr. med. Yael Adler / Guido Axmann / Prof. Dr. med. Pasquale Calabrese / Dr. Johannes Coy
Dr. med. Jan D. Fauteck / Uwe Gröber / Dr. med. Claudia Hennig MSc / Dr. med. Dorothea Hierner
Prof. Dr. med. Bernd Kleine-Gunk / Dr. med. Kira Kubenz MSc / Dr. med. Eva Maria Meigel
Prof. Dr. med. Uwe Nixdorff / Dottore Thomas Platzer / PD Dr. med. Alexander Römmler
Prof. Dr. med. Alexander Rondeck / Prof. Dr. med. Josefa Schreiner-Hecheltjen MSc
Prof. Dr. med. Alfred S. Wolf / Dr. med. Sabine Zenker

**25. Konferenz der Deutschen Gesellschaft für Prävention und Anti-Aging-Medizin (GSAAM e.V.)
19. – 21. Juni 2025 im Maternushaus Köln**

**Einladung zur begleitenden Fachausstellung am 20. und 21. Juni 2025
Aufbau der Ausstellung am 19. Juni 2025 (Fronleichnam) ab 18.00 Uhr**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten Sie herzlich zur Teilnahme an unserer jetzt bereits 25. Konferenz der GSAAM für Prävention und Anti Aging Medizin, die vom 19. bis 21. Juni 2025 im Maternushaus in der schönen Stadt Köln stattfindet, einladen.

Dieser Kongress ist eine einzigartige Plattform, um sich über die neuesten Erkenntnisse und Entwicklungen in diesem spannenden und wichtigen Fachgebiet zu informieren und auszutauschen.

Ziele unserer Disziplin sind die Gesundheit und Lebensqualität der Menschen zu fördern und zu erhalten, unabhängig von ihrem Alter. Wir wollen Ihnen zeigen, wie Sie mit präventiven Maßnahmen, innovativen Therapien und individuellen Ansätzen das Altern positiv beeinflussen können.

Für 2025 wurde wieder ein vielfältiges und hochkarätiges Programm für Sie zusammengestellt, das sowohl wissenschaftliche Vorträge als auch praktische Workshops umfasst. Sie können sich auf spannende Referenten aus verschiedenen Bereichen der Medizin, der Forschung und der Gesellschaft freuen, die Ihnen ihre Erfahrungen und Perspektiven mitteilen werden. Ein besonderer Höhepunkt ist zweifellos wieder unser Festvortrag am Samstag. Aber auch alle anderen Sitzungen werden wir wieder ebenso innovativ wie praxisnah gestalten und uns über die neuesten Trends und Herausforderungen in diesem Bereich informieren.

Wir sind selbst seit vielen Jahren in diesem Fachgebiet tätig und haben immer wieder erlebt, wie wichtig es ist, sich kontinuierlich weiterzubilden und zu vernetzen.

Es freut uns sehr, dass wir diesen Kongress 2025 fortsetzen können und möchten uns an dieser Stelle jetzt schon bei allen Organisatoren, Sponsoren und Partnern bedanken, die diesen Kongress wieder möglich machen.

Wir hoffen, dass Sie die 25. Konferenz der GSAAM wieder als eine bereichernde und inspirierende Erfahrung empfinden werden und freuen uns auf eine hohe Beteiligung in Köln.

Wir wünschen Ihnen viel Spaß, interessante Begegnungen und einen fruchtbaren Austausch.

Mit herzlichen Grüßen



Dr. med. Claudia Hennig
Tagungspräsidentin



Prof. Dr. med. Bernd Kleine Gunk
Präsident der GSAAM e.V.



Tagungszentrum Maternushaus



Foyer für die Fachausstellung

Anmeldung zur Fachausstellung
Registration Exhibition
25. Konferenz der Deutschen Gesellschaft für
Prävention und Anti-Aging Medizin e. V.
Maternushaus Köln vom 19. bis 21. Juni 2025



Senden oder faxen an:

Service Company Rother
Ute Rother
Vallstedter Weg 114 A
D-38268 Lengede

Fax +49 (0)5344 915949
Tel +49 (0)5344 915948
E-Mail info@scr-kongresse.de

Tagungsort / Congress venue: Maternushaus Köln – Kardinal-Frings-Strasse 1-3 - D-50668 Köln
Aufbau der Ausstellung 31. Mai 2024 ab 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr

Aufgrund einer begrenzten Ausstellungsfläche wird eine frühzeitige Anmeldung empfohlen!

Name der Firma / name of the company

Adresse der Firma / address of the company (Strasse / Street)

PLZ / Ort / Land (ZIP-Code Town Country)

Telefon, Fax und E-Mail

Ansprechpartner für die Organisation der Veranstaltung / person for contact

MWST IdentifikationsNr. VAT ID Nr. Nichtdeutscher Firmen LieferantenNr. AuftragsNr.

Standfläche / Booth size (Standgröße Minimum: 2x2 m / 4 Quadratmeter)

Sie benötigen einen Stand von möglichst _____ m x _____ m x _____ m.
You need booth from - to: Breite/width Tiefe/depth Höhe / heigth

Die Standflächenmiete beträgt: **350,- € pro m²** zzgl. MWST für _____ m² = _____ €
Rent for the base is 350,- € per square metres plus tax

Sie möchten möglichst neben folgender Firma stehen: _____

Which company in neighbourhood

Sie möchten möglichst nicht neben folgender Firma stehen: _____

Which company you don't like to be in neighbourhood:

Sie planen einen: Reihenstand Eckstand Inselstand

Zusatzbedarf (Preise zzgl. MWST)

Stromanschluss pauschal pro Stand / electricity per booth

Schukostecker (220 V, 10 A, 2,2 kW) 70,- Euro **16A** (Drehstrom) 100,- Euro **32A** 120,- Euro

_____ Anzahl der Tische / tables Kosten / costs: 10,- Euro pro Tag/Tisch / per day and table
(Maße der Tische: Länge 1.60 m / Tiefe 0,80 m / Höhe 0,72 m)

_____ Anzahl der Stühle / chairs Kosten / costs: 8,- Euro pro Tag/Stuhl / per day and chair

Standreinigung /cleaning of boothes Kosten / costs: ab 30,- bis 50,- Euro je nach Standgröße)

Internet request over WLAN from Hotel

Other requests: _____

If you have any requests concerning the accounting and billing address, please state on the application. You agree that the above data may be used for the purpose of organizing the event, processed and published (eg in the context of the exhibitors / sponsors list / documentation)

Firmenstempel / stamp

Datum / date

rechtsverbindliche Unterschrift / signature

Wenn Sie nicht nur mit einem Ausstellungsstand präsent sein, sondern auch sonst auf sich aufmerksam machen möchten, informieren wir Sie gern unverbindlich über die Preise bei folgenden Werbemöglichkeiten:

If you not only to be present with a stand, but otherwise want to draw attention to themselves, we will inform you about the prices suggested in the following advertising opportunities:

Werbung:

- Kongresstaschen ca. 400 Stück (wir bitten um ein Muster)
- durch Einlagen in die Kongresstaschen Kosten € 80,- netto
by deposit in the congress bag costs € 80,- netto
- durch Auslagen auf den Auslagentischen kostenlos
Free of charge by the expenses incurred on tables
- Anzeigenwerbung (siehe separates Anmeldeformular)
Display Advertising see separate form
- Symposien (siehe separates Anmeldeformular)
Symposia (see separate form)

Direktes Sponsoring:

durch Kostenübernahme (auch anteilig):

Direct sponsorship:

through financial support (even pro rata):

- Verpflegung (Kaffeepausen / Mittagspausen)
Meals (coffee breaks / lunch breaks)
- Reisekostenübernahme und/oder Unterkunft
einzelner Referenten
Travel costs and / or accommodation
individual speakers
- Gesellschaftsabend 20. Juni 2025
(verschiedene Möglichkeiten bitte fragen Sie bei uns an)
Social Evening June 20th 2025
(different ways please send us your inquiry)

Bitte senden Sie uns kostenlos _____ Einladungs- u. Vorprogramme zur Weitergabe an Interessenten!

Please send us free _____ Invitation and Preliminary for distribution to interested parties!

Informationen und Anmeldung
Service Company Rother
Ute Rother
Vallstedter Weg 114 A
D-38268 Lengede

Fax +49 (0)5344 915949
Tel +49 (0)5344 915948
E-Mail info@scr-kongresse.de

Name der Firma

Adresse der Firma

Telefon, Fax und E-Mail

Ansprechpartner für die Organisation der Veranstaltung

MWST IdentifikationsNr. VAT ID Nr. Nichtdeutscher Firmen LieferantenNr. AuftragsNr.

Thema

Referent(en)

(Titel, Name, Anschrift)

- | | | | |
|--------------------------|----------------|------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Lunchsymposium | 90 Minuten | € 2.500,00 (zzgl. gesetzl. Mwst.) |
| <input type="checkbox"/> | Workshop | 60 Minuten | € 1.300,00 (zzgl. gesetzl. Mwst.) |

- Datum/Date
- | | | |
|--------------------------|------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | 20. Juni 2025 Lunchsymposium | (12:00-13:30 Uhr) |
| <input type="checkbox"/> | 20. Juni 2025 Workshop | (16:00-17:00 Uhr) |
| <input type="checkbox"/> | 21. Juni 2025 Lunchsymposium | (12:30-14:00 Uhr) |
| <input type="checkbox"/> | 21. Juni 2025 Workshop | (12:30-13:30 Uhr) |

Änderung der Uhrzeiten vorbehalten!

Die Kosten beinhalten folgende Leistungen / Costs incl.:

- Ankündigung im Programm / Announcement in program
- Bereitstellung des Saales / Room rent
- Bereitstellung der Technik und des Personals / Technique and personal
- Freier Eintritt der Teilnehmer / Free entrance for participants

Technische Ausstattung / Technique: (bitte Ihre Wünsche ankreuzen/ please cross)

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Video-Beamer (Datenübertragung) |
| <input type="checkbox"/> | Referentenmikrophone / Micro for speakers (max. 2 Stück) |
| <input type="checkbox"/> | Diskussionsmikrophone im Saal / Micro for discussion (max. 2 Stück) |
| <input type="checkbox"/> | Overhead-Projektor |

*zusätzliche Technik und Ausstattungswünsche werden gesondert berechnet!

Other requests:

If you have any requests concerning the accounting and billing address, please state on the application. You agree that the above data may be used for the purpose of organizing the event, processed and published (eg in the context of the exhibitors / sponsors list / documentation)

Firmenstempel

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Informationen und Anmeldung
Service Company Rother
Ute Rother
Vallstedter Weg 114 A
D-38268 Lengede

Fax +49 (0)5344 915949
Tel +49 (0)5344 915948
E-Mail info@scr-kongresse.de

Name der Firma

Adresse der Firma

Telefon, Fax und Email

Ansprechpartner für die Organisation der Veranstaltung

MWST Identifikations- Nr.. VAT ID Nr. Nichtdeutscher Firmen

Lieferanten – Nr..

Auftrags- Nr.

Platzierung 2.US

3.US

4.US

Innenteil

Anzeige schwarz-weiß

4-farbig

Grundfarbe DL / 4-Farbanzeige

DIN A5 / 4-Farbanzeige

	Vorprogramm <input type="checkbox"/>	Hauptprogramm <input type="checkbox"/>
Format:	A5 (14,8 x 21 cm)	A5 (14,8 x 21 cm)
Auflage:	3.000	1.000
Drucktermin:	01. März 2025	20. Mai 2025
Sprache:	Deutsch	Deutsch
Anzeigenschluss	20. Februar 2025	10. Mai 2025
Anzeigen:	Umschlagseite 2/3/4 28 Seiten US/Innen	Umschlagseite 2/3/4 40 Seiten US/Innen

Grundpreis € 1.200,-

€ 1.100,-

Zuschlag US € 150,-

€ 150,-

Rabatte und Agenturprovisionen werden bei Einzelanzeigen nicht gewährt! Alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzl. MWST!

Other requests:

If you have any requests concerning the accounting and billing address, please state on the application. You agree that the above data may be used for the purpose of organizing the event, processed and published (eg in the context of the exhibitors / sponsors list / documentation)

Firmenstempel

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Informationen und Anmeldung

Service Company Rother

Ute Rother

Vallstedter Weg 114 A

D-38268 Lengede

Fax +49 (0)5344 915949

Tel +49 (0)5344 915948

E-Mail info@scr-kongresse.de

Nachfolgend einige Informationen zum Industrieaufbau

Tagungsort Maternushaus
Tagungszentrum des Erzbistums Köln
Kardinal-Frings-Straße 1-3 | 50668 Köln
Telefon 0221 1631 207 | Telefax 0221 1631-215
E-Mail: Reservierung@maternushaus.de
Kontaktperson: Ronja Maaßen



Ausstellung Foyer Maternushaus Köln

Kontaktpersonen vor Ort
Frau Ute Rother
0173 291 8387

Aufbau
Donnerstag, 19.6. 2025
(Achtung Fronleichnam /
Feiertag in NRW)
ab 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr

Abbau
Samstag, 21. Juni 2025 ab 16.30 bis 19.00 Uhr

Anlieferung
von Material Maternushaus
Kardinal-Frings-Straße 1-3 | 50668 Köln
Bei Anlieferung am Mittwoch, 18.6.2025 bitte kontaktieren Sie uns unter
info@scr-kongresse.de

Vermerk unbedingt „Kongressmaterial für Firma „Namen eintragen“ und Ihre „Stand-Nummer“
GSAAM Konferenz 19.- 21. Juni 2025
Absendende Firma bitte unbedingt vermerken!

Abholung
Samstag, 21. Juni 2025 bis 19.00 Uhr
Wenn Standmaterial bis Montag, 23. Juni 2025 im Maternushaus gelagert werden soll, bitte achten Sie unbedingt darauf, dass Ihre Speditionsfirmen entsprechen informiert sind und das Material am Montag bis 12:00 Uhr abholen.
Für diese gesonderte Absprache setzen Sie sich bitte mit uns per Email in Verbindung: Reservierung@maternushaus.de

Fußboden
gesamte Ebene (EG) Fliesenboden
Teppichboden darf nicht geklebt werden (nur gelegt)

Be-u. Entladen:
zum Be- und Entladen parken Sie kurzfristig vor dem Eingang oder in der Garage

Parkplätze
Das Maternushaus verfügt über eine eigene Tiefgarage mit 2 Ebenen.
Öffnungszeiten: 24 Stunden (Ausnahme Betriebsschließungen)
Anzahl der Parkplätze: 180 Plätze - Frauenparkplätze: 8 Plätze
Behindertenparkplätze: 11 Plätze - E-Ladestationen: 4 Plätze
Referentenparkplätze auf Ebene 2 in Aufzugsnähe
Durchfahrthöhe von 1,90 m
Parkgebühren (ab 01.09.2020):
Montag – Sonntag + feiertags 2,00€ pro angefangene Stunde
Tagesmaximalpreis für 24 Stunden 24,00€
Öffentliche Parkhäuser **im Umfeld vom Maternushaus**
leider keine Sonderkonditionen möglich!

Registrierung:
19. Juni 2025 ab 12.00 Uhr
20. und 21. Juni 2025 jeweils ab 7:00 Uhr

Standbesetzung:
Samstag 20. 06. 2025 Eröffnung 08:00 Uhr / Beginn des wiss. Programms um 08:30 Uhr
10:00-10.30 Uhr Pause / 12:00-14:00 Uhr Pause / 15:30-16.00 Uhr Pause
(siehe Programm)

Sonntag 21. 06. 2025 Beginn des wiss. Programms um 08:30 Uhr
10:00-10.30 Uhr Pause / 12:00-14:00 Uhr Pause / 16:00-16:30 Uhr (siehe Programm)

Informationen T +49 (0) 5344 915948 / F +49 (0) 5344 915949 E info@scr-kongresse.de